* содержать кабинет в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к предметному кабинету;
* принимать меры по обеспечению кабинета материалами и необходимой учебно-методической документацией, инструкциями и т. д.;
* вести учет имеющегося оборудования в кабинете;
* обеспечивать сохранность имущества кабинета и надлежащий уход за ним;
* обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил поведения обучающихся и преподавателей в кабинете, проводить и учитывать соответствующие инструктажи с обучающимися с последующими отметками в журнале;

 2.3. Заведующийпредметным кабинетом имеет право:

* ставить перед администрацией вопросы по совершенствованию оборудования кабинета.

**3. Организация деятельности учителя-предметника**

3.1. Общие требования **к оснащению** учебного кабинета.

3.1.1. В соответствии с требованиями кабинет должен быть оснащен:

* рабочим местом преподавателя и обучающихся;
* мебелью, соответствующей требованиям ТБ;
* классной доской с освещением, указкой и приспособлением для размещения таблиц, карт и схем;
* аудиовизуальными средствами обучения (при необходимости);
* приборами и оборудованием для выполнения лабораторных и практических работ (при необходимости);
* предметными стендами;

3.1.2. Учебный кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН 2.4.2.1178-02 (к отделочным материалам; составу, размерам и раз­мещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режи­му естественного и искусственного освещения) и тре­бованиям пожарной безопасности ППБ 01-03.

3.1.3. Учебный кабинет должен быть обеспечен первич­ными средствами пожаротушения и аптечкой для ока­зания доврачебной помощи (кабинеты повышенной травмоопасности).

3.1.4. Предметный кабинет должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.

3.1.5. В кабинете должны быть в наличии:

* график проветривания;
* инструкция по действиям ЧС с указанием ответственного;
* аптечка с перечнем медикаментов (при необходимости);
* инструкции по охране труда (при необходимости);
* журнал инструктажа обучающихся по охране труда (при необходимости).

3.2. Общие требования к **оформлению** учебного кабинета.

3.2.1. Оформление учебного кабинета должно быть осу­ществлено в едином стиле с учетом эстетических прин­ципов и оптимизации организации пространства кабинета:

* места педагога,
* ученических мест,
* размещения ТСО

3.2.2. При проектировании кабинета должны быть соблюдены следующие **принципы дизайна:**

* комплексность проектирования, которая предполагает одновременное решение органического сочетания инженерного, экономического и художественного конструирования;
* функциональность учебно-наглядных пособий, дидактических и технических средств обучения;
* эстетическая выразительность, целесообразность предметных форм, пропорциональность, масштабность, гармоничность всего имеющегося в кабинете;
* учет окружающей среды и конкретных условий;
* единство формы и содержания;
* информационная выразительность всех элементов и интерьеров;

3.2.3. Занятия в учебном кабинете должны служить фор­мированию у обучающихся:

• современной картины мира;

• общеучебных умений и навыков;

• обобщенного способа учебной, познавательной, коммуникативной и практической деятельности;

• потребности в непрерывном, самостоятельном и творческом подходе к овладению новыми зна­ниями;

• ключевых компетенций — готовности обучающихся использовать полученные общие знания, умения и способности в реальной жизни для решения прак­тических задач;

• теоретического мышления, памяти, воображения;

воспитанию обучающихся, направленному на формирование у них коммуникабельности и толерантности.

3.3. Требования к **учебно-методическому обеспечению** кабинета.

Учебный кабинет должен быть укомплектован учеб­ным и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых шко­лой.

3.3.1. Учебный кабинет должен быть обеспечен учебниками, дидактическим и раздаточным материалом, не­обходимым для выполнения учебных программ, реа­лизуемых школой.

3.3.2. В учебном кабинете в открытом доступе должны находиться материалы, содержащие минимально не­обходимое содержание образования и требования к уровню обязательной подготовки (стандарта образования);

образцы контрольно-измерительных матери­алов (КИМ) для определения усвоения требований образовательного стандарта.

3.3.3. Учебный кабинет должен быть обеспечен комплек­том типовых заданий, тестов, контрольных работ для диагностики выполнения требований базового и по­вышенного уровня образовательного стандарта.

3.3.4. В учебном кабинете должны быть раз­мещены (на стендах или в иной доступной для ознакомления форме):

* + требования образовательного стандарта по про­филю кабинета;
	+ требования, образцы оформления различного ви­да работ (лабораторных, творческих, контрольных, самостоятельных и т.п.);
	+ варианты заданий олимпиад, конкурсов, интел­лектуальных марафонов по профилю кабинета и их анализ;
	+ рекомендации по организации и выполнению до­машних заданий;
	+ рекомендации по подготовке к различным фор­мам диагностики;
* тематические разработки занятий;
* дидактический и раздаточный материал;
* материалы для организации контроля знаний и самостоятельной работы обучающихся;
* демонстрационные материалы;
* творческие работы обучающихся (рефераты, проекты, модели, рисунки) (при необходимости);
* учебно-методическая и справочная литература по дисциплине.
	+ требования техники безопасности.